

Elgesio kodeksas



RAMIRENT

1.1.2025



Generalinio direktoriaus laiškas

Bendraudama su visomis suinteresuotosiomis šalimis, „Ramirent“ elgiasi atsakingai ir laikosi etikos principų. Mes nepamirštame savo įmonės vertybių ir vykdome prisiimtus įsipareigojimus. Tai leidžia klientams garantuoti aukščiausius etikos standartus atitinkantį ir aiškiais darbo procesais pagrįstą aptarnavimą, todėl dirbti su mumis yra saugu ir lengva.

„Ramirent“ elgesio kodeksas yra mūsų paspartis priimant kasdienes sprendimus. Susidūrus su iššūkiais ar iškilius klausimams, jis padeda mums rasti tinkamą

išeitį ir teisingą atsakymą. Laikantis etikos kodekso, sumažėja rizika pakenkti žmonėms ar savo įmonės reputacijai.

Stenkimės ir toliau dirbti sklandžiai, su šypsena veiduose ir užtikrindami aukščiausią įmanomą aptarnavimo lygį.

Erik Bengtsson, „Ramirent Group“ generalinis direktorius

Elgesio kodeksas

Last approved by Ramirent Board of Directors: 2021 m. Vasario 7 d

Mes kasdien vadovaujamės „Ramirent“ vertybėmis

Sklandumas

Esame vieninga komanda, užtikrinanti sklandų paslaugų procesą savo klientams ir kolegoms – nuo įrangos užsakymo iki pristatymo, nuo naudojimo iki grąžinimo, pristatymo tikslumo, didelio pasiekiamumo ir lengvo susisiekimo.

Aptarnavimas

Suteikiame nepriekaištingą aptarnavimą savo klientams ir kolegoms. Stengiamės suprasti kiekvieno poreikius ir parenkame tinkamiausią įrangą, kuri padėtų efektyviai ir saugiai atlikti planuojamus darbus.

Šypsena

Laikomės duotų pažadų, džiuginame savo klientus ir kolegas, sukuriame puikią atmosferą ir garantuojame, kad visi namo grįš saugiai.

Kai abejojate, pasvarstykite:

- Ar tai atitinka „Ramirent“ elgesio kodeksą ir politiką?
- Ar tai legalu?
- Ar tai etiška?
- Ar norėčiau apie tai perskaityti „Ryto naujienose“?

Jei atsakymas yra - ne, tuomet pasprašysite to nedarykite!

**Smooth
service with
a smile!**



10 pagrindinių etikos principų

1. Vadovautis įstatymais ir taisyklėmis

Vadovautis įstatymais bei vidaus ir išorės taisyklėmis, tiek forma, tiek turiniu, yra „Ramirent“ verslo elgesio pagrindas. Mes turėtume galėti nustatyti:

- skirtumą tarp to, kas leidžiama, ir to, kas neleidžiama, bei turėtume visada elgtis teisėtai ir etiškai;
- kada kreiptis pagalbos. Kai pastebime, kad abejojame, mes visada kreipiamės pagalbos.

**Kreiptis
patarimo ir
elgtis teisingai.**



Pavyzdys

Ketinama pakeisti taisykles mano atsakomybės srityse.

Kaip pasiruošti?

Ką daryti?

- Aš domiuosi taisyklių pakeitimais savo atsakomybės srityje ir užtikrinu, kad visos operacijos jas atitiks.
- Visada iš karto klašiu, kai abejoju arba kai nežinau, nes tai man padeda elgtis teisingai.
- Aš aktyviai dalyvauju prekybos ir profesinėse sąjungose, nes tai padeda man sekti pakeitimus, vykstančius sektoriuje.



10 pagrindinių etikos principų



2. Konkuruoti sąžiningai bei vadovautis antimonopolijos ir konkurencijos įstatymais

Mes visada vadovaujamės konkurencijos įstatymais, kad apsaugotume ir skatintume veiksmingą konkurenciją.

Ką galima daryti:

- Siekti konkurencingo pranašumo tik gerais verslo rezultatais.
- Gerbti klientų, tiekėjų, konkurentų teises į sąžiningą veiklą.
- Neleisti vykti neetiškai ir neteisėtai praktikai, pavyzdžiui, neleisti bendradarbiavimo, kuris trukdo laisvai konkurencijai: susitarimams dėl kainų, nesidalyti su konkurentais rinka arba klientais.
- Visos sutartys su konkurentais turi būti aiškios, teisėtos ir tikslingos. Visos sutartys su konkurentais bei dalyvavimas verslo ir profesinėse asociacijose turi atitikti „Ramirent“ vidaus taisykles.
- Būtina vengti nebūtino kontakto su konkurentais. Jei konkurentas pradeda diskusiją verslui jautria tema, būtina nedelsiant atsisakyti ją kalbėti.

Ko nedaryti:

- mes nepiktnaudžiaujame savo rinkos padėtimi, ypač jei ji dominuojanti.
- neaptarinėti ir nesikeisti neskelbtina informacija.



Pavyzdys

Dalyvauju seminare. Per pertrauką pradedu šnekučiuotis su konkurentu. Jis staiga pakeičia temą, išsako mintį dėl produktų kainų mažinimo bei pasiūlo man pradėti pardavinėti produktą žemiau tam tikro kainų lygio.

Ką darau?

Ką daryti?

- Suprantu, kad konkurentas siūlo kainų nustatymo kartelį. Kartelis riboja konkurenciją, yra neteisėtas, baudžiamos didelėmis pinigėmis baudomis bei gadina „Ramirent“ reputaciją. Aš nedelsdamas nutraukiu pokalbį ir nueinu.
- Jei dalyvauju susitikime, paprašau, kad tai būtų pažymėta susitikimo protokole.
- Pranešu savo ir šalies vadovui, kad jie galėtų įvertinti, kaip reaguoti į padėtį.
- Jei vadovybės priemonės neveikia, pavyzdžiui, negaliu pakalbėti su vadovais, tuomet naudojuosi pranešimo linija.

10 pagrindinių etikos principų

3. Visiškas korupcijos, kyšininkavimo ir pinigų plovimo netoleravimas

Mes netoleruojame korupcijos, kyšininkavimo ir pinigų plovimo. Taip siekiame išvengti blogos įtakos verslo sprendimams arba kitaip siūlyti arba gauti netinkamą verslo pranašumą. Mes vadovaujamės įstatymais ir vidaus taisyklėmis.

Ką galima daryti:

- Kiek įmanoma daugiau sužinoti apie savo klientus ir verslo partnerius. Gauti svarbios informacijos apie juos ir ją vis atnaujinti atliekant išsamius patikrinimus, biografijos ir kredito patikras bei paieškas galiojančiuose sankcijų sąrašuose.
- Jei kas nors siūlo vertingą daiktą, prieš jį priimant, visada pirma gerai pagalvoti. Jei dvejojate, ar jūsų veiksmas būtų teisėtas, tai jau reiškia riziką, todėl turėtumėte jo nedaryti. Geriau kreipkitės pagalbos.
- Bet koks vertingas daiktas šiame kontekste gali būti mokėjimas, paskola, nuolaida, politinis arba labdaros įnašas, kompensacija, dovana, dovanų kortelė,

maistas, pramogos, įdarbinimas arba galimybė atlikti praktiką, verslo galimybė, paslauga arba kita nauda.

- Priimti ir siūlyti galima tik įprastus sveikumo standartus. Jie gali būti įvairūs, atsižvelgiant į šalies vietos įstatymus, mokesčių institucijų gaires bei verslo praktiką. Taip pat būtina atsižvelgti į vietos vidaus taisykles.

Ko nedaryti:

- Nesiūlyti ir nepriimti banko mokėjimų arba mokėjimų grynaisiais asmeniškai.
- Nesiūlyti ir nepriimti asmeninių naudų, kurios galėtų daryti įtaką jūsų objektyviam sprendimo priėmimui.

**Nepriimkite
vaišingumo kuris
viršija ribas arba
daro įtaką priimant
sprendimus.**





Pavyzdys

Pagrindinis tiekėjas pakviečia keliauti į užsienį, dalyvauti seminare ir aptarti bendradarbiavimą. Tiekėjas pasiūlo padengti visas mano išlaidas.

Ar turėčiau vykti į kelionę?

Ką daryti?

- Aš nepriimu dovanų, kurios viršija įprastus standartus, neatitinka vidaus taisyklių arba kurios gali turėti įtakos priimant objektyvius sprendimus. Jei nesu tikras, ką tai reiškia, kreipiuosi patarimo į savo vadovą arba žmogiškųjų išteklių vadovą.
- „Ramirent“ padengia visas su verslu susijusias išlaidas, apmoka savo darbuotojų kelionės ir apgyvendinimo išlaidas, netgi jei dėl kelionės tartasi su tiekėju arba verslo partneriu.
- Jei seminaras yra svarbus atliekant mano pareigas, prašau leidimo keliauti.

10 pagrindinių etikos principų

**Vengti
konfliktų
ir kreiptis
patarimo.**



4. Vengti asmeninių ir profesinių interesų konfliktų

Interesų konfliktas yra konfliktas tarp asmens asmeninių interesų ir jo oficialios atsakomybės, kuri pagrįsta pasitikėjimu; tokių konfliktų būtina vengti.

Ką galima daryti:

- Jei įtariate interesų konfliktą, kreipkitės pagalbos į savo vadovą arba kitą atitinkamą personalą.
- Gaukite raštišką susijusio vadovo patvirtinimą prieš imdamiesi užduoties, pavyzdžiui, imdamiesi papildomo darbo arba steigdami mažą įmonę.
- Nekonkurencingas papildomas darbas leidžiamas tik tuo atveju, jei jis nekenkia darbuotojo gebėjimui visiškai atlikti savo darbą
- Mes suteikiame vienodas galimybes savo klientams, tiekėjams ir kandidatum į laisvas darbo vietas.

Ko nedaryti:

- Neužsiimti veikla, kuri konkuruotų su „Ramirent“ veikla, arba veikla, kuri galėtų sumažinti pasitikėjimą „Ramirent“ darbuotojais arba organizacija.
- Vengti priimti įsigijimo sprendimų (arba sudaryti pardavimo sutarčių) su jūsų, jūsų sutuoktinio, giminaičio arba artimo



Pavyzdys

Kviečiu bendroves teikti pasiūlymus „Ramirent“ dėl tiekimo sutarties, ir vienas iš pasiūlymo teikėjų yra bendrovė, kuri priklauso šeimos draugui. Žinau, kad šis šeimos draugas yra patikimas, tačiau kitas pasiūlymas yra pigesnis „Ramirent“ ir apskritai žiūrint, yra geresnis.

Kurį pasiūlymą pasirinkti?

Ką daryti?

- Pasirinkimą lemia „Ramirent“ interesai ir aš niekada neleisiu asmeniniams santykiams daryti įtaką mano sprendimui.
- Kadangi esu šališkas priimant sprendimą paprašau, kad jį priimtų mano vadovas.
- Tiekėjo pasirinkimas yra paremtas pasiūlymais, kurie geriausiai atitinka „Ramirent“ interesus.

draugo nuosavybės teise valdoma arba kontroliuojama bendrove.

- Vengti priimti įsigijimo sprendimų (arba sudaryti pardavimo sutarčių) su bendrove, kurioje jūsų sutuoktinis arba artimas draugas užima sprendimų priėmimo pareigas.

10 pagrindinių etikos principų

5. Saugoti „Ramirent“ turtą ir informaciją

Savo kasdienėje veikloje dirbame su mums patikėtu „Ramirent“ ir mūsų verslo partnerių turtu ir konfidencialia informacija bei asmenine informacija, todėl su jais turime elgtis atsargiai. Neįgalios tokios informacijos panaudojimas yra neteisėtas bei gali užtraukti civilinę ir baudžiamąją atsakomybę.

Ką galima daryti:

- Jei turite konfidencialios arba asmeninės informacijos, naudokite ją tik taip, kaip įgaliota „Ramirent“ naudai ir tikslams, bei vadovaukitės susijusiais įstatymais ir vidaus taisyklėmis, taip pat imkitės atitinkamų saugumo priemonių.
- Kai dirbate su nevieša informacija, pavyzdžiui, su vidaus informacija, kuri gali turėti įtakos akcijų kainai ir prekybai, atidžiai vadovaukitės „Ramirent“ atskleidimo politika.
- Su verslo informacija, pavyzdžiui, su kainomis, apimtimis, pristatymo sąlygomis bei kita sutartine ir pirkimo informacija; produkto atnaujinimais ir projektais, intelektine nuosavybe, komercinėmis paslaptimis, prekės ženklais, autoriaus teisėmis, verslo planais, duomenų bazėmis, įrašais, klientais,

kandidatais, nepaskelbtais finansiniais duomenimis ir ataskaitomis, elkitės kaip su konfidencialia.

- Su asmenine informacija, pavyzdžiui, darbo sutartimis, informacija apie algas, asmens kodais, elkitės kaip su konfidencialia.
- Įsitinkite, kad įrašai, susiję su klientais ir partneriais, bus saugomi pagal BDAR direktyvą.
- Siekite užkirsti kelią vagystėms, nerūpestingumui ir švaistymui.
- Visada prie savęs laikykite slaptažodžius, raktus ir mobiliuosius telefonus.
- Visada laiku fiksuokite visus nuomos atvejus, taip pat ir darbuotojų nuomą, nuomos sistemoje, kad būtų užtikrintas prieinamumas bei būtų išvengta nuostolių arba žalos
- Apie bet kokį įtariamą sukčiavimo arba vagystės atvejį privaloma nedelsiant pranešti, kad jį būtų galima ištirti pagal vidaus taisykles.
- Visada kreipkitės pagalbos, jei nesate tikri dėl to, kaip dalytis informacija.

Ko nedaryti:

- Mums patikėto turto ir informacijos negalima naudoti savo labui ir pažeidžiant „Ramirent“ interesus arba kitu apgavikišku arba netinkamu būdu.
- Nepalikti „Ramirent“ kompiuterių be priežiūros vietose, kuriose prie jų gali patekti neįgalioti žmonės.



Pavyzdys 1 - Assets

Namuose reikia išgręžti kelias skylės. Savaitgalį planuoju pasinaudoti belaidžiu „Ramirent“ grąžtu, grąžinsiu jį pirmadienį ryte.

Ar galiu taip elgtis?

Ką daryti?

- Jei noriu pasinaudoti belaidžiu grąžtu, turiu sudaryti nuomos sutartį.
- Nuomos sąlygos turi atitikti šalies nuomos procedūrą.
- Turto naudojimas asmeniniais tikslais niekada negali kirstis su „Ramirent“ verslo interesais. Pavyzdžiui, jei klientas nori išsinuomoti šį daiktą, tuomet aš privalau jį išnuomoti klientui ir palaukti, kol galėsiu išsinuomoti jį pats.

Pavyzdys 2 - Information

Draugas klausia, kas yra šios projekto aikštelės klientai?

Ką turėčiau atsakyti?

Ką daryti?

- Neteisėtas kliento arba asmens duomenų atskleidimas yra draudžiamas.
- „Ramirent“ informacijos negalima naudoti asmeniniams tikslams arba dalintis už bendrovės ribų.

Fiksuokite visus nuomos atvejus ir pirmiausia aptarnaukite klientus.



6. Užtikrinti finansinį patikimumą

Mes fiksuojame ir pranešame verslo informaciją sąžiningai ir tiksliai, kad turėtumėte reikiamą informaciją, kai prireikia priimti atsakingus verslo sprendimus.

Ką galima daryti:

- Vadovautis mokesčių ir apskaitos įstatymais ir reglamentais bei vidaus taisyklėmis ir paprašykite finansinių patarimų.
- Visada atsisakyti prašymų perrašyti sąskaitas faktūras.
- Pranešti tik tikslias ir faktines išdirbto darbo valandas.
- Fiksuoti visas išlaidas pagal vidaus taisykles ir, jei prireikia, kreiptis pagalbos.
- Patirti išlaidas pagal sprendimų priėmimo taisykles ir sąmatą bei tik „Ramirent“ naudai.



Pavyzdys

Klientas paprašo išrašyti sąskaitą faktūrą prekėms ir paslaugoms, kurių „Ramirent“ nepardavė ir neteikė.

Ką darau?

Ką daryti?

- Atsisakau išrašyti suklastotą sąskaitą faktūrą arba perrašyti esamą.
- Siekdamas išvengti vėlesnių pretenzijų, prieš išrašydamas sąskaitą faktūrą patikrinu, ar į ją įtraukti teisingi produktai ir paslaugos, kiekis ir kaina, atsižvelgiant į tai, kas buvo tartasi su klientai anksčiau.

**Fiksuoti ir
pranešti teisingai.**





PETZL

AM
Serial No. 123456789
Date of purchase 12/12/2018
Warranty 3 years
Contact: +358 9 1234 5678

MOITUS
KÄYTTÖOHJE
LÄHETÄÄN

88 RAMIRENT

10 pagrindinių etikos principų

7. Gerbti žmones ir žmogaus teises užtikrinant lygybę, gerovę ir saugumą

Vykdydami savo veiklą, visada gerbiame žmogaus teises: minties, nuomonės, saviraiškos, religijos laisvę bei teisę taikiai burtis, taip pat laisvę būti nediskriminuojamiems dėl rasės, amžiaus, tautybės, lyties arba lytinės orientacijos. Šie pagrindiniai Jungtinių Tautų pasaulinio susitarimo ir Tarptautinės darbo organizacijos principai yra „Ramirent“ verslo elgesio bei kitų vidaus taisyklių ir praktikų pagrindas. Mes kuriame darbietę, kur vienas prie kito prieiname šypsodamiesi, pasirenge padėti ir užtikriname saugią, sveiką ir gerai prižiūrimą darbo aplinką.

Ką galima daryti:

- Vienodai atsižvelgti į kiekvieno nuomonę, suteikti vienodas galimybes ir skatinti įvairovę.
- Rūpintis vienas kito fizine ir psichine gerove, kad žmonės būtų įgalinti veikti, būtų užkirstas kelias nelaimingiems atsitikimams ir sužalojimams bei kad būtų kiek įmanoma sumažinta pavojaus rizika.
- Visi darbuotojai atsakingi už saugios ir sveikos darbo vietos palaikymą, turi vadovautis saugos ir sveikatos

normomis ir praktikomis bei pranešti apie nelaimingus atsitikimus, sužalojimus ir nesaugią įrangą, praktikas arba sąlygas.

- Kurti ir palaikyti sistemas ir geriausias praktikas, kad būtų aptiktos ir pašalintos galimos profesinės grėsmės, būtų užtikrinta gerovė ir saugumas.
- Nuolat rūpintis asmeniniu ir profesiniu tobulėjimu.
- Nuolat stebėti pasitenkinimą darbu ir dalyvavimą, kad būtų užtikrinta patikima ir motyvuojanti darbo aplinka.
- Užtikrinti žmogaus teisių supratimą bei užkirsti kelią piktnaudžiavimui.
- Turėti tokią darbo vietą, kurioje išliktumėte blaivūs ir kur mažas vyno arba alaus kiekis būtų kaip įprastas dalykas patiekiamas tik specialiomis progomis ir prižiūrint paskirtiems asmenims.
- Prisidėti prie asociacijų ir kolektyvinių derybų laisvės.

Ko nedaryti:

- Netoleruoti diskriminacijos, priekabiavimo arba prievartos.
- Draudžiama dirbti Ramirent įmonėje apsvaigus nuo alkoholinių gėrimų ar narkotinių priemonių.
- Vartoti stipriuosiu gėrimus draudžiama.



Pavyzdys

Pastebiu žmogų, vaikštantį po kliento statybų aikštelę arba „Ramirent“ teritoriją be tinkamos apsauginės įrangos.

Kaip reaguoti?

Ką daryti?

- Nedelsdamas prieinu prie žmogaus ir maloniai paprašau parodyti leidimą būti aikštelėje.
- Jei leidimo asmuo nepateikia, nukreipiu jį už teritorijos arba į svečių zoną, jei jis lankosi svečio teisėmis.
- Jei asmuo leidimą pateikia, informuoju jį apie tinkamas asmenines apsaugos priemones ir įsitikinu, kad prieš grįždamas į aikštelę jis turi visą apsauginę įrangą.

**Reaguokite
ir niekada
neignoraukite.
Saugumas visada
svarbiausia!**



10 pagrindinių etikos principų

8. Atsakingas išteklių naudojimas

„Ramirent“ yra įsipareigojusi atsakingai naudoti išteklius, tad tikisi, kad jos tiekėjai taip pat vadovausis galiojančiais įstatymais bei Elgesio kodekse numatytais principais.

Ką galima daryti:

- Apsvarstyti, ar turite pakankamai informacijos apie tiekėją. Patikrinti prieinamą informaciją apie tiekėjus, kur jie naudoja gautas žaliavas, ar vadovaujasi sąžiningomis darbo sąlygomis, ar nepasitelkia vaikų arba priverčiamojo darbo, gauti pasirašytą patvirtinimą ir išsaugoti jį kaip sutarties dalį.
- Aiškiai perduoti „Ramirent“ reikalavimus tiekėjams.
- Pasirinkti tiekėjus pagal iš anksto apibrėžtus kriterijus.
- Vengti arba nedelsiant nutraukti bendradarbiavimą su tiekėju, kuris pasitelkia vaikų arba priverčiamąjį darbą.
- Visada žiūrėti geriausių „Ramirent“ interesų renkantis tiekėjus ir su jais dirbant.
- Sisteminei ir reguliariai vertinti tiekėjus iš ekonominės, socialinės ir aplinkos apsaugos perspektyvos.

Ko nedaryti:

- Neprisiimti jokių fiksuotų įsipareigojimų, jei kyla nuogąstavimų dėl tiekėjo etinio elgesio.

Žinokite, ką ir kodėl perkate ir visada sudarykite sutartį.



Pavyzdys

Man reikia užsakyti prekių ir paslaugų „Ramirent“ įmonei.

Ką darau?

Ką daryti?

- Pasirenku tiekėją esantį iš anksto patvirtintame tiekėjų sąrašė.
- Jei nė vienas tiekėjas iš sąrašo nėra prieinamas, tuomet susisiekiu su tiekimo skyriumi.
- Nepatvirtinu tiekėjų, kurie nesivadovauja etiniu ir teisiniu verslo kodeksu. Pavyzdžiui, išnaudoja vaikų arba prievartinį darbą, vengia mokėti mokesčius, nesilaiko aplinkos apsaugos ir saugos taisyklių.

9. Prisdėti prie bendrojo visuomenės gėrio kūrimo

Mes savo skaidria ir sąžininga veikla bei visiškai laikydamiesi įstatymų ir vidaus taisyklių prisidedame prie vietos bendruomenių kūrimo.

Ką galima daryti:

- Pirmiausia prisidėti prie programų ir renginių, susijusių su sportu, kultūra ir aplinkos apsauga, taip prisidedant apie „Ramirent“ žmonių, tikslų ir iniciatyvų.
- Pavyzdžiui, iniciatyvos gali būti susijusios su darnumu, skaitmeninimu, sauga, įranga ir įrenginiais, statybų pramone arba studentų veikla.
- Visų rėmimo projektų pagrindą turi sudaryti raštiškos sutartys, patvirtintos pagal sprendimų priėmimo praktiką.

Ko nedaryti:

- Neleidžiama remti politinės veiklos, prievartos, religinių grupių, alkoholio arba narkotinių medžiagų.
- Ramirent atliekami rėmimai turi atitikti įmonės vertybes ir sutapti su Ramirent strategija



Pavyzdys

Klientas paprašo „Ramirent“ paremti jo dukters jodinėjimo žirgais užsiėmimus ir mainais pasiūlo likti lojaliu „Ramirent“ klientu.

Kaip reaguoti?

Ką daryti?

- Visų pirma, kadangi jis yra „Ramirent“ klientas, kuris bando pasinaudoti savo verslo padėtimi asmeninei naudai, atsisakau pasiūlymo.
- Paaiškinu, kad „Ramirent“ neremia sportininkų.
- Siūlydamas paramą, vadovaujuosi vidaus taisyklėmis.

10 pagrindinių etikos principų

10. Rūpintis aplinka

Pagrindinis „Ramirent“ verslo tikslas yra skatinti nuomą, o ne valdymą nuosavybės teise. Dalijimasis įranga sumažina pramonės poveikį aplinkosaugai. Mes galvojame apie aplinkos apsaugą atlikdami savo visas operacijas, nes imamės atsargumo priemonių.

Ką galima daryti:

- Suprasti ir atidžiai vadovautis darbo procesais bei darbo vietos saugos ir aplinką tausojančio cheminių medžiagų ir atliekų tvarkymo procesais.
- Vadovautis nustatytomis tvarkymo, funkcijų bandymo ir įrangos priežiūros taisyklėmis, kad būtų kiek įmanoma sumažintas poveikis aplinkai.
- Vengti nereikalingos rizikos. Jei abejojame, visada pasitariame su savo vadovu arba už sveikatą, saugą, aplinkos apsaugą ir kokybę atsakingu asmeniu.
- Dalytis geriausia praktika su kitais, pavyzdžiui, pranešti klientams apie aplinką tausojančias alternatyvas ir procedūras, nustatyti tiekėjams aiškius aplinkos apsaugos reikalavimus.
- Vadovautis procesais, užkertančiais kelią nelaimingiems atsitikimams objektuose.
- Užtikrinti, kad produktai atitiktų tikslinius aplinkos apsaugos reikalavimus.
- Pranešti apie visą galimą veiklą, kuri gali sukelti riziką aplinkai, kuri gali sukelti aplinkos apsaugos incidentus ir nelaimingus atsitikimus, taip pat ir atvejus, kuomet jų vos išvengta.



Pavyzdys 1 - Waste

Kiekvieną dieną aš prikaupiu skirtingų kategorijų atliekų: popieriaus, plastiko, alyvos, dažų ir kitų cheminių medžiagų, tiek biologiškai skaidžių, tiek ne.

Kaip turėčiau elgtis su atliekomis?

Ką daryti?

- Ar rūšiuoju ir išmetu atliekas į tinkamus perdirbimo konteinerius.
- Ypatinę dėmesį skiriu žalingoms atliekoms, veikiu pagal mūsų vidaus instrukcijas.
- Užtikrinu, kad konteineriai „Ramirent“ aikštelėse būtų ištuštinami pakankamais intervalais.

**Keliaukite retai
ir išmaniai.**





Pavyzdys 2 - Travel

Esu suplanavęs eilinį susitikimą su bendradarbiais kitame biure.

Ar keliauji į jį?

Ką daryti?

- Kadangi tai eilinis susitikimas dėl reikalo, kuris jau sprendžiamas, man keliauti nėra būtina.
- Jei susitikimo organizatorius nenumatė susitikimo ryšio priemonėmis, paprašau, kad susitikimas vyktų virtualiai.
- Galiu svarstyti galimybę vykti į susitikimą, jei bus aptariama nauja tema, bus pristatomas naujas komandos narys arba bus rengiamos didesnės pratybos darbo dienai.
- Keliaudamas vadovaujuosi vidaus taisyklėmis. „Ramirent“ skatina susitikimus ryšio priemonėmis, o ne fizinius susitikimus.



Pavyzdys 3 - Energy

Kasdien naudoju skirtingą įrangą ir aparatus. Dirbu kompiuteriu, vairuoju automobilį, išbandau ir prižiūriu įvairių įrangą bei aparatus.

Kaip turėčiau valdyti energijos suvartojimą?

Ką daryti?

- Išjungiu šviesą ir ištraukiu iš lizdo prietaisų kištukus, kai prietaisai nenaudojami.
- Renkuosi atsinaujinančius energijos šaltinius, o ne išskastinį kurą. Pavyzdžiui, kai ieškau naujos įrangos ir aparatų tiekėjų, kai įmanoma, renkuosi ekologiškesnį variantą.
- Atkreipiu dėmesį į vandens suvartojimą. Užsuku vandenį, kol darau kažką kitą, visada pasirūpinu, kad nebūtų nuotėkio. Geriu vandenį iš čiaupo, o ne išpilstyta į tarą.

10 pagrindinių etikos principų



Atitiktis turi būti prioritetas visiems

Mes visi esame įsipareigoję vadovautis „Ramirent“ elgesio kodeksas principais. Mes nuolat diskutuojame apie elgesį bei jo stebėjimą.

Kreipkitės pagalbos

Visada konsultuokitės dėl įstatymų bei vidaus ir išorės taisyklių, kad priimtumėte atsakingus verslo sprendimus. Jei reikia pasikonsultuoti, susisieki su:

- savo vadovu arba ŽI vadovu;
- compliance@ramirent.com arba telefonu +358 40 570 4002.

Praneškite apie nusižengimą

Jei įtariame arba nustatome nusižengimą, nedelsdami apie tai kalbame. Taip darydami, turite didžiausią tikimybę tinkamai

susidoroti su problema. Visi darbuotojai turi kalbėti apie įtariamą arba nustatytą įstatymo, šio elgesio kodeksa arba kitų vidaus taisyklių pažeidimą. Pranešti galima 2 būdais:

- susisiekti su savo vadovu arba ŽI vadovu;
- naudojant pranešimo liniją Speak Up Line <https://ramirentspeakup.integrity-line.com/>

Speak Up Line yra nepriklausoma, konfidenciali paslauga, kai problemas galima pranešti internetu arba telefonu.

Nusižengimo pasekmės

- Nusižengimas gali lemti darbo sutarties arba bendradarbiavimo su „Ramirent“ nutraukimą.

Atsakomųjų veiksmų nesiėmimo politika

Mes užtikriname, kad asmenų, pranešusių apie nusižengimus, nelaukia jokie atsakomieji veiksmai, jiems garantuojamas konfidencialumas. Tai reiškia, kad mes garantuojame, jog asmens, pranešusio apie problemą, tapatybė liks konfidenciali ir kad bus apsaugoti visi, kurie gera valia praneš apie nusižengimą ir bendradarbiaus atliekant vidaus arba išorės tyrimą arba auditą.

Kalba

Elgesio kodeksas pirmiausia išleidžiamas anglų kalba. Vertimai atliekami į visas „Ramirent“ kalbas.

Administracija

Elgesio kodeksą ir visas jo peržiūras tvirtina „Ramirent Ltd“ direktorių valdyba.

**Compliance
belongs to all,
ask for advice
and speak up.**



Equipment rental at your service